

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням конкурсної комісії

від 20.07.2018 р.
протокол № КК ЦПВ – 2007/18

Голова



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦІЯ

З ВИЗНАЧЕННЯ ВИКОНАВЦЯ ПОСЛУГ З ПЕРЕРОБЛЕННЯ (ОБРОБЛЕННЯ)
ТА ЗАХОРОНЕННЯ ПОБУТОВИХ ВІДХОДІВ,
ЩО УТВОРЮЮТЬСЯ НА ТЕРИТОРІЇ МІСТА КИЄВА

м. Київ – 2018 р.



ЗМІСТ

1. Організатор конкурсу.
2. Підстави проведення конкурсу
3. Оголошення щодо проведення конкурсу
4. Конкурсне забезпечення
5. Загальна частина
6. Оформлення та подання конкурсної пропозиції
7. Порядок проведення конкурсу
8. Визначення переможця конкурсу та укладення договору
9. Додаток 1: кваліфікаційна частина конкурсної пропозиції
10. Додаток 2: предметна частина конкурсної пропозиції
11. Додаток 3: критерії та порядок (методика) оцінки пропозицій
12. Додаток 4: істотні умови договору
13. Додаток 5: форма довідки про учасника конкурсу
14. Додаток 6: форма конкурсної пропозиції

1. Організатор конкурсу:

Комунальне підприємство виконавчого органу Київради (Київської міської державної адміністрації) «Київкомунсервіс»;

ЄДРПОУ : 33745659

адреса : вул. Кудрявська, 23, м. Київ, 04053;

тел. 5319677

e-mail: info@kks.kiev.ua

2. Підстави проведення конкурсу

Стаття 1150 Цивільного кодексу України, Рішення V сесії VIII скликання Київської міської ради від 14.12.2017 року № 697/3704 «Про деякі питання щодо поводження з побутовими відходами на території міста Києва», Розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08.12.2017 року № 1589 «Про введення в дію рішення конкурсної комісії з визначення виконавця послуг з вивезення побутових відходів на території міста Києва», Закони України «Про відходи», «Про житлово-комунальні послуги», розпорядження Кабінету Міністрів України від 08.11.2017 р. № 820-р «Про схвалення Національної стратегії управління відходами в Україні до 2030 року».

3. Оголошення.

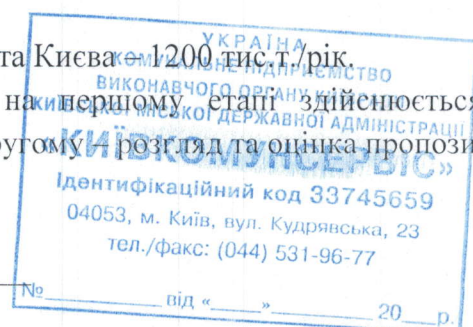
Комунальне підприємство виконавчого органу Київради (Київської міської державної адміністрації) «Київкомунсервіс» оголошує конкурс на визначення виконавця послуг з перероблення (оброблення) та захоронення побутових відходів, що утворюються на території міста Києва.

Обсяг відходів, що утворюються на території міста Києва - 1200 тис. т./рік.

Конкурс проводиться в два етапи, а саме: на першому етапі здійснюється оцінка відповідності учасників кваліфікаційним вимогам, на другому - розгляд та оцінка пропозицій.

Дата, час та місце

початку проведення I етапу : _____



Учасниками конкурсу можуть бути суб'єкти господарювання усіх форм власності.

Вітчизняні та іноземні учасники беруть участь у конкурсі на рівних умовах.

Учасник надає конкурсне забезпечення у формі банківської гарантії в розмірі 31500 тис. грн. (тридцять один мільйон п'ятсот тисяч грн..) зі строком дії 120 календарних днів з дня проголошення першого етапу конкурсу.

Конкурсна документація надається протягом трьох робочих днів з дня надходження від учасника письмової заявки про участь у конкурсі.

Пропозиція надається **одночасно** в двох опечатаних конвертах відповідно до кожного етапу окремо з маркуванням на конвертах : найменування , адреса організатора конкурсу та учасника конкурсу , предмет конкурсу, № етапу, контактний телефон.

Конверти з конкурсними пропозиціями, що надійшли після закінчення строку їх подання, не розкриваються і повертаються учасникам конкурсу.

Критерії вибору переможця конкурсу, а також інші умови конкурсу викладені в конкурсній документації.

Конкурсні пропозиції подаються учасниками особисто або поштою секретарю конкурсної комісії організатора конкурсу _____ за адресою: _____ вул. Кудрявська, 23, м. Київ, 04053, каб.101.

Кінцевий термін подання конкурсних пропозицій – ____ р. до _____.

За інформацією щодо отримання конкурсної документації звертатись за адресою: вул.. Кудрявська, 23, м. Київ, 04053, тел.5319677, tender@kks.kiev.ua.

4. Конкурсне забезпечення

4.1. Конкурсне забезпечення - надання забезпечення виконання зобов'язань учасника перед Організатором конкурсу, що виникають у зв'язку з поданням конкурсної пропозиції, у розмірі 31500 тис. грн. (тридцять один мільйон п'ятсот тисяч грн..) зі строком дії - 120 календарних днів з дня проголошення першого етапу конкурсу.

Конкурсне забезпечення надається учасником оформленої у вигляді банківської гарантії.

4.2. Конкурсне забезпечення у вигляді банківської гарантії не повертається у разі:

-відкликання конкурсної пропозиції після закінчення строку подання пропозиції, зазначеного в оголошенні;

-відмови учасника, який став переможцем конкурсу, укласти договір за результатами конкурсу.

4.3. Конкурсне забезпечення у вигляді банківської гарантії повертається протягом п'яти банківських днів з дня настання наступних підстав , а саме:

-укладення договору з переможцем конкурсу;

-відкликання конкурсної пропозиції до закінчення строку, визначеного для подання;

-визнання конкурсу таким, що не відбувся;

-не укладення договору за результатами конкурсу з жодним учасником конкурсу;

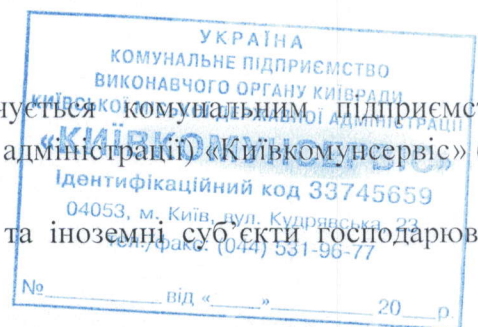
-відхилення пропозиції учасника на першому етапі (повертається за заявою учасника, викладеною в довільній формі, на ім'я Голови Конкурсної комісії).

5. Загальна частина

5.1. Підготовка та проведення конкурсу забезпечується комунальним підприємством виконавчого органу Київради (Київської міської державної адміністрації) «Київкомунсервіс» (далі – КП «Київкомунсервіс», Підприємство).

5.2. Учасниками конкурсу можуть бути вітчизняні та іноземні суб'єкти господарювання незалежно від форми власності.

5.3. Кількість учасників конкурсу не обмежується.



5.4. Організатором конкурсу конкурсна документація надається учаснику протягом трьох робочих днів після надходження від учасника письмової заявки .

5.5. Конкурс проводиться в два етапи.

5.6. Строк подання конкурсних пропозицій - протягом 30 днів з дня оприлюднення оголошення про проведення конкурсу в засобах масової інформації.

5.7. Конкурсна комісія

5.7.1.Рішення, прийняття яких передбачено в процесі проведення конкурсу, приймаються конкурсною комісією, створеною організатором конкурсу.

5.7.2.Рішення конкурсної комісії вважаються чинними у разі наявності на її засіданні більше половини кількісного складу конкурсної комісії.

5.7.3. Рішення конкурсної комісії приймаються конкурсною комісією на засіданні шляхом відкритого голосування більшістю голосів від чисельного складу Конкурсної комісії та оформлюються протоколом. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови конкурсної комісії.

5.7.4.Рішення конкурсної комісії оформлюються протоколами засідання, який підписується Головою та секретарем конкурсної комісії.

5.7.5. Учасник конкурсу має право не пізніше ніж за десять календарних днів до закінчення строку подання конкурсних пропозицій письмово звернутися до організатора конкурсу за роз'ясненням щодо змісту конкурсної документації.

Організатор конкурсу протягом трьох робочих днів з моменту отримання звернення про надання роз'яснення до закінчення строку подання конкурсних пропозицій надає письмове роз'яснення.

5.7.6. У разі надходження двох і більше звернень про надання роз'яснення щодо конкурсної документації організатор конкурсу проводить збори учасників конкурсу з метою надання відповідних роз'яснень. Про місце, час та дату проведення зборів організатор конкурсу повідомляє учасників протягом трьох робочих днів.

Організатором конкурсу ведеться протокол зазначених зборів, який оформлюється та надсилається або надається усім учасникам зборів в день їх проведення.

5.7.7.Організатор конкурсу має право не пізніше ніж за десять робочих днів до закінчення строку подання конкурсних пропозицій внести зміни до конкурсної документації, про що протягом трьох робочих днів у письмовому вигляді повідомляє усіх учасників конкурсу, яким надіслано конкурсну документацію.

5.7.8. У разі несвоєчасного внесення змін до конкурсної документації або надання роз'яснень щодо її змісту організатор конкурсу продовжує строк подання конкурсних пропозицій не менше ніж на десять робочих днів з дня внесення змін , про що повідомляються учасники.

5.7.9.Організатор конкурсу має право прийняти до закінчення строку подання конкурсних пропозицій рішення щодо продовження строку подання. Про своє рішення, а також зміну місця, дня та часу розкриття пропозицій організатор конкурсу повинен повідомити всіх учасників конкурсу, які подали документи на участь у конкурсі, протягом трьох робочих днів.

5.8.Конкурсні пропозиції відхиляються якщо:

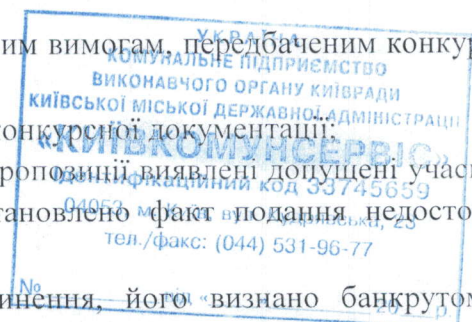
5.8.1.Учасник конкурсу не відповідає кваліфікаційним вимогам, передбаченим конкурсною документацією

5.8.2.Конкурсна пропозиція не відповідає вимогам конкурсної документації.

5.8.3. На будь-якому етапі конкурсу в конкурсній пропозиції виявлені допущені учасником помилки, які впливають на прийняття рішення, чи встановлено факт подання недостовірної інформації;

5.8.4.Учасник конкурсу перебуває у стані припинення, його визнано банкрутом або порушено провадження у справі про його банкрутство.

5.8.5.Учасником не надано конкурсне забезпечення



5.8.6. Якщо заявлений учасником в конкурсній пропозиції залишок перероблених побутових відходів, враховуючи потужність об'єкту(-ів) та запропоновану учасником технологію переробки, становить більше 60 %.

5.9. Конкурс визнається таким, що не відбувся, у разі:

5.9.1. Неподання жодної конкурсної пропозиції;

5.9.2. Відхилення всіх конкурсних пропозицій з підстав, передбачених пунктом 5.8.

5.10. Замовник має право визнати конкурс таким, що не відбувся, у разі:

5.10.1 якщо до участі у другому етапі конкурсу допущена лише одна пропозиція, яка за критеріями та порядком (методикою) оцінки набрала менше ніж 50 балів.

5.10.2 якщо проведення конкурсу стало неможливим внаслідок обставин непереборної сили;

5.11. У разі прийняття конкурсною комісією рішення про визнання конкурсу таким, що не відбувся, повідомляються учасники, що подали конкурсні пропозиції протягом трьох робочих днів з моменту прийняття відповідного рішення.

6. Оформлення та подання конкурсної пропозиції

6.1. Конкурсна пропозиція готується учасником на підставі конкурсної документації по кожному зазначеному в документації окремому етапу.

Усі документи, що входять до складу конкурсної пропозиції та підготовлені безпосередньо учасником, повинні бути складені українською мовою.

Учасник-нерезидент повинен надати зазначені у цій конкурсній документації документи з урахуванням особливостей законодавства країни, в якій цей учасник зареєстрований (аналоги документів). У разі подання аналогу документу або у разі відсутності такого документу та його аналогу учасник-нерезидент повинен додати до конкурсної пропозиції пояснювальну записку із зазначенням законодавчих підстав ненадання відповідних документів.

Для підтвердження дійсності оригіналів офіційних документів з метою використання їх на території України, документи повинні бути легалізовані у встановленому порядку або засвідчені спеціальним штампом «Apostille» (апостиль), якщо країна, в якій цей учасник зареєстрований, підписала відповідну конвенцію, крім випадку, якщо існують угоди між двома або декількома державами, які відміняють або спрощують зазначену процедуру або звільняють сам документ від легалізації.

Документи легалізуються учасниками конкурсу – іноземними суб'єктами господарювання наступним чином:

а) за спрощеною процедурою проставлення Апостиля (Apostille) відповідно до статей 3 та 4 Гаазької Конвенції від 05.10.1961

або

б) за процедурою консульської легалізації відповідно до Віденської Конвенції «Про консульські зносини» 1963 року

або

в) завірений нотаріально (в разі, якщо документ не потребує легалізації згідно з міжнародною угодою (конвенцією тощо) між Україною та країною-учасника конкурсу) та в такому випадку надається лист-роз'яснення, складений в довільній формі, за підписом уповноваженої особи учасника та завірений печаткою, з посиланням на відповідну міжнародну угоду (конвенцію тощо) між Україною та країною-учасника конкурсу, згідно з якою документ не потребує легалізації.

6.2. До складу конкурсної пропозиції входять документи та інформація, згідно вимогам, зазначеним в Додатку 1 (кваліфікаційна частина) та Додатку 2 (предметна частина) конкурсної документації.

6.3. Конкурсна пропозиція повинна бути прошита, мати нумерацію сторінок та реєстр наданих документів з вказівкою номерів сторінок окремо за кожною її частиною до відповідного етапу.

6.4. На перший етап всім учасникам пропонується подати кваліфікаційну частину конкурсної пропозиції, в якій надається інформація про відповідність учасника кваліфікаційним критеріям, вимогам, визначеним замовником у конкурсній документації (Додаток 1).

6.5. На другий етап всім учасникам пропонується подати предметну частину конкурсної пропозиції, в якій надається інформація про спроможність виконання учасником послуг з перероблення (оброблення) побутових відходів, що утворюються на території міста Києва, згідно з вимогами, визначеним замовником у конкурсній документації (Додаток 2).

6.6. Конкурсна пропозиція учасника-нерезидента повинна містити відповідні документи, передбачені законодавством країни, в якій цей учасник зареєстрований.

6.7. На всіх сторінках конкурсної пропозиції мають міститися відбитки печатки* учасника конкурсу та підпис його уповноваженої особи (осіб). Відповідальність за помилки друку у документах, надісланих до конкурсної комісії та підписаних відповідним чином, несе учасник.

6.8. Конкурсна пропозиція подається **одночасно** на два етапи особисто або надсилається поштою конкурсній комісії в запечатаних окремих (відповідно до етапів) конвертах, на яких зазначаються повне найменування і місцезнаходження організатора та учасника конкурсу, в т.ч.: найменування і адреса, номери контактних телефонів учасника конкурсу, предмет конкурсу, № етапу відповідно до оголошення конкурсної документації. Цілісність конвертів повинна бути скріплена печаткою* учасника та підписом уповноваженої особи.

6.9. Конкурсна пропозиція повинна бути подана секретарю конкурсної комісії за адресою: вул. Кудрявська, 23, м. Київ, 04053, каб.101 або надсилається засобами поштового зв'язку не пізніше часу та дати, зазначених в оголошенні.

6.10. Конкурсні пропозиції реєструються конкурсною комісією в реєстрі конкурсних пропозицій, який ведеться секретарем конкурсної комісії. В разі надсилання поштою, на прохання учасника конкурсу конкурсна комісія в особі Голови Конкурсної комісії підтверджує надходження його конкурсної пропозиції із зазначенням дати та часу.

6.11. Учасник конкурсу має право відкликати власну конкурсну пропозицію або внести до неї зміни до закінчення строку подання пропозицій.

* у разі використання учасником печатки

7. Порядок проведення конкурсу

7.1. Для участі в процедурі проведення конкурсу учасники конкурсу, або уповноважені ними особи надають документ, що підтверджує повноваження на таку участь та пред'являють документ, що посвідчує особу.

7.2. Розкриття конвертів з конкурсними пропозиціями проводиться у день, у місці та час, що визначені в оголошенні, в присутності учасників конкурсу або уповноважених ними осіб, присутніх при проведенні розкриття.

7.3. Розкриття конвертів з конкурсною пропозицією може проводитися за відсутності учасника конкурсу або уповноваженої ним особи.

7.4. У зазначений в оголошенні час проведення конкурсу секретар конкурсної комісії перевіряє повноваження представників учасників конкурсу на участь у процедурі проведення конкурсу. Пред'явлені документи, якими підтверджуються повноваження представників учасників конкурсу додаються до протоколу засідання конкурсної комісії.

7.5. На початку голова конкурсної комісії оголошує про початок конкурсу.

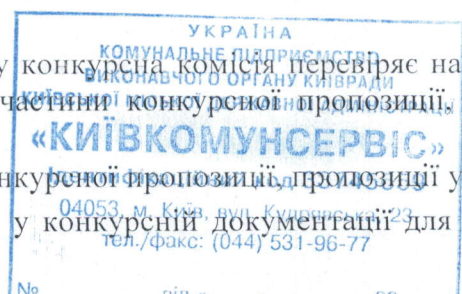
7.6. Оголошується кількість учасників, що подали конкурсні пропозиції, їх найменування та місцезнаходження.

7.7. Перший етап (Кваліфікаційна частина):

7.7.1. Під час розкриття конвертів першого етапу конкурсна комісія перевіряє наявність і правильність оформлення документів кваліфікаційної частини конкурсної пропозиції, подання яких передбачено конкурсною документацією.

7.7.2. Після розкриття кваліфікаційної частини конкурсної пропозиції пропозиції учасників розглядаються на відповідність вимогам, установленим у конкурсній документації для першого етапу у строк, що не перевищує одного місяця.

7.7.3. Усі учасники, пропозиції яких не було відхилено, допускаються до другого етапу.



7.7.4. Про результати розгляду пропозицій першого етапу конкурсна комісія оголошує на відкритому засіданні, на яке запрошуються всі учасники не пізніше ніж за сім календарних днів до засідання.

7.7.5. Учасники мають право надавати пояснення, зауваження, щодо рішення конкурсної комісії про результати першого етапу.

7.7.6. Рішення про результати першого етапу та початок другого приймається на засіданні конкурсної комісії.

7.7.7. Про результати розгляду кваліфікаційної частини пропозиції та прийняті рішення щодо допуску учасників до другого етапу чи відхилення пропозицій конкурсна комісія повідомляє учасників.

7.8. Другий етап (Предметна частина):

7.8.1. Конкурсна комісія, під час засідання, перевіряє наявність документів предметної частини конкурсної пропозиції, подання яких передбачено конкурсною документацією.

7.8.2. Розгляд та оцінка предметної частини конкурсних пропозицій учасників, які допущені до другого етапу, здійснюється відповідно до критеріїв та порядку (методики) оцінки, визначених у Додатку 3 конкурсної документації, протягом 60 днів з дня оголошення другого етапу конкурсу на черговому засіданні Конкурсної комісії.

7.8.3. Під час розгляду конкурсних пропозицій конкурсна комісія має право звернутися до учасників конкурсу за роз'ясненням щодо їх змісту.

7.8.4. Конкурсна комісія має право проводити переговори з кожним учасником окремо, а також додатково можуть проводитися спільні зустрічі з усіма учасниками. Під час переговорів можуть бути обговорені всі аспекти пропозицій учасників з метою визначення засобів та рішення щодо виконання послуг, що плануються надаватися. Замовник під час переговорів не має права застосовувати дискримінаційний підхід до різних учасників та розкривати іншим учасникам запропоновані рішення або іншу конфіденційну інформацію, отриману від учасника, який бере участь у переговорах, без його згоди.

7.8.5. Організатор конкурсу або конкурсна комісія має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником конкурсу, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій.

8. Визначення переможця конкурсу та укладення договору

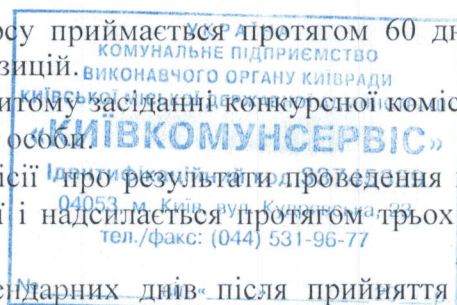
8.1. Переможцем конкурсу визначається той учасник, який відповідає кваліфікаційним вимогам, може забезпечити надання послуг відповідної якості і конкурсна пропозиція якого визнана найкращою за результатами оцінки.

8.2. Рішення про визначення переможця конкурсу приймається протягом 60 днів з дня оголошення другого етапу конкурсу в день оцінки пропозицій.

8.3. Переможець конкурсу оголошується на відкритому засіданні конкурсної комісії, на яке запрошуються всі його учасники або уповноважені ними особи.

8.4. Витяг з протоколу засідання конкурсної комісії про результати проведення конкурсу підписується головою та секретарем конкурсної комісії і надсилається протягом трьох робочих днів усім учасникам конкурсу.

8.5. З переможцем конкурсу протягом 20 календарних днів після прийняття рішення укладається договір на виконання послуг з перероблення (оброблення) та захоронення побутових відходів на умовах, наведених у додатку 4. З метою забезпечення права на оскарження рішення



конкурсної комісії, організатор конкурсу укладає зазначений договір не раніше ніж через 10 днів з дати оголошення рішення конкурсної комісії про визначення переможця конкурсу.

8.6. При відмові переможця конкурсу від укладання відповідного договору або не укладення договору з вини учасника у визначений строк конкурсна комісія має право визначити переможця серед інших учасників конкурсу відповідно до рейтингу.

8.7. Учасник самостійно несе усі витрати, пов'язані з підготовкою та поданням його конкурсної пропозиції.

8.8. Всі повідомлення учасників, передбачені конкурсною документацією, здійснюються на адресу, зазначену учасником у довідці про учасника, передбаченій додатком 5.



Вимоги до кваліфікаційної частини конкурсної пропозиції (перший етап)

До першого етапу (Кваліфікаційна частина) учасники повинні надати*:

1. Документи, зазначені у таблиці, що підтверджують відповідність такій кваліфікаційній вимозі:

Вимога	Документ, що підтверджує відповідність
Наявність досвіду створення та експлуатації об'єктів перероблення (оброблення) побутових відходів.	Інформація, що підтверджує наявність успішного досвіду створення та експлуатації комплексів (об'єктів) з перероблення (оброблення) побутових відходів, які забезпечили надання якісних послуг по переробленню побутових відходів відповідно до технологічних та екологічних стандартів. Інформація повинна містити : - рік створення об'єкту (-ів); - проектну потужність (тис.т./рік) створеного об'єкту (-ів); - річний обсяг перероблення (оброблення) відходів (тис.т.); - річний обсяг захоронення перероблених (оброблених) відходів (тис.т.) До Інформації повинно бути додано: - копію документа, що підтверджує відповідність об'єкта (-ів) екологічним та природоохоронним вимогам ЄС (сертифікат Системи стандартів ISO 14000 (система екологічного управління) тощо) або відповідним національним стандартам. - копію документа, що підтверджує відповідність технології переробки (оброблення), запровадженої на об'єкті (-ах) відповідним стандартам ЄС з охорони навколишнього середовища та екологічної безпеки.

2. Довідку про учасника конкурсу за формою, згідно Додатку №5.
3. Посвідчені учасником установчі документи;
4. Копію свідоцтва про державну реєстрацію підприємства (відомостей з Єдиного державного реєстру).
5. Копію балансу за останній звітний період .
6. Копію звіту про фінансові результати за останній звітний період .



7. Оригінали або нотаріально посвідчені копії довідки зі всіх обслуговуючих банків про відсутність простроченої заборгованості за кредитами, виданої не пізніше ніж за місяць до дати початку проведення першого етапу конкурсу.

8. Довідку державної фіскальної служби (або іншого органу фінансового (податкового) контролю відповідної держави) про відсутність заборгованості з податків та зборів (обов'язкових платежів), дійсну на день розкриття конкурсної пропозиції на першому етапі.

9. Оригінал або нотаріально посвідчену копію довідки уповноваженого органу з питань банкрутства про те, що учасник не визнаний у встановленому порядку банкрутом та відносно нього не відкрита ліквідаційна процедура, виданої станом не більше місячної давнини відносно дати початку проведення першого етапу конкурсу.

10. Копію документу, який підтверджує статус та повноваження особи на подання (підписання) конкурсної пропозиції та договору про виконання послуг з перероблення (оброблення) побутових відходів.

11. Листа-згоди з умовами договору, згідно Додатку 4 до конкурсної документації.

12. Довідку від учасника в довільній формі, про те, що до учасника не застосовано санкції згідно із Законом України «Про санкції».

13. Довідку, складену у довільній формі про наступне:

1) відомості про юридичну особу, яка є учасником, не внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення;

2) службову (посадову) особу учасника, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення конкурсу, фізичну особу, яка є учасником, не було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення у сфері закупівель корупційного правопорушення;

3) суб'єкт господарювання (учасник) протягом останніх трьох років не притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України "Про захист економічної конкуренції", у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів торгів (тендерів);

4) фізична особа, яка є учасником, не була засуджена за злочин, учинений з корисливих мотивів, судимість з якої знято або погашено у встановленому законом порядку;

5) службова (посадова) особа учасника, яка підписала конкурсну пропозицію, не була засуджена за злочин, вчинений з корисливих мотивів, судимість з якої знято або погашено у встановленому законом порядку;

6) конкурсна пропозиція подана учасником конкурсу, який не є пов'язаною особою з іншими учасниками конкурсу та/або з членом (членами) конкурсної комісії, уповноваженою особою (особами) Організатора конкурсу;

7) учасник не визнаний у встановленому законом порядку банкрутом та стосовно нього не відкрита ліквідаційна процедура;

8) у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань наявна інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань".

14. Учасник може надати будь-який інший документ, який вважає за необхідне, що підтверджує наявність досвіду створення та експлуатації об'єктів перероблення (оброблення) побутових відходів.

***Якщо учасник є нерезидентом України, подаються відповідні офіційні документи, передбачені законодавством країни учасника в порядку передбаченому абзацом 3 п. 6.1**



Вимоги до предметної частини конкурсної пропозиції (другий етап)

До другого етапу (Предметна частина) учасники повинні надати Документи, зазначені у таблиці, що відповідають таким критеріям:

№ з/п	Критерії	Документи, що надаються учасниками з метою оцінки конкурсної пропозиції згідно критеріїв
1	Наявність в учасника (в т.ч. за попереднім договором) у власності, користуванні, оренді земельної (-их) ділянки (-ок) з цільовим призначенням, що дозволяє створювати об'єкти з перероблення (оброблення) побутових відходів та захоронення залишків перероблених побутових відходів в обсязі, достатньому для перероблення не менше ніж 426 тис.т./рік твердих побутових відходів, враховуючи потужність об'єкту (-ів) та запропоновану учасником технологію переробки. Має бути відповідність земельної ділянки ДБН зі строком експлуатації не менше 20 років.	Копії документів, що підтверджують наявність (в т.ч. за попереднім договором) у власності, користуванні, оренді земельної (-их) ділянки (-ок), відведеної під створення об'єкту (-ів) з перероблення (оброблення) побутових відходів та захоронення залишків перероблених побутових відходів. Відомості з Державного земельного кадастру з інформацією щодо обмежень (обтяжень).
2	Наближеність до географічного центру м. Києва з урахуванням протяжності маршруту.	Інформація про: - адресу земельної ділянки; - відстані розташування до географічного центру (вул. Хрещатик, 22) міста Києва; - координати для супутникової системи навігації (GPS);
3.	Гарантії учасника конкурсу	Пропозиція за формою, складеною згідно Додатка 6 до конкурсної документації, підписаною уповноваженою особою Учасника та скріпленою печаткою. Банківська гарантія .
4	Техніко-економічний розрахунок створення об'єкту (-ів) з перероблення (оброблення) та захоронення побутових відходів в обсязі, не менше ніж 426 тис.т./рік.	- інформація про технологію та продукти перероблення (оброблення) побутових відходів, обсяг залишків перероблених побутових відходів, що можуть бути захоронені. - кількість та потужність об'єктів перероблення (оброблення) побутових відходів в межах конкурсної пропозиції що забезпечуватимуть перероблення (оброблення) побутових відходів та захоронення їх залишків; 20 р.

		захоронення їх залишків; - площу земельної (-их) ділянки (-ок), спланованої учасником для створення об'єкту (-ів) перероблення (оброблення) побутових відходів; - площу земельної (-их) ділянки (-ок), спланованої учасником для захоронення залишків перероблених побутових відходів; - строк експлуатації полігону із захоронення залишків перероблених побутових відходів; - розрахунок обсягу залишків перероблених побутових відходів, що можуть бути захоронені на земельній (-их) ділянці (-ках) учасника – тис.т./рік; - очікуваний попередній розрахунок тарифу на послуги з перероблення (оброблення) побутових відходів та захоронення залишків перероблених побутових відходів, виконаний відповідно до Порядку формування та встановлення тарифу на послугу з перероблення (оброблення) побутових відходів, затвердженого постановою НКРЕКП від 27.10.2017 р. № 1307 (або іншого нормативного документу, затвердженому уповноваженим на те органом). - загальна вартість комплексу (об'єкту (-ів)) перероблення (оброблення) твердих побутових відходів та захоронення їх залишків; - можливість перероблення (оброблення) небезпечних відходів в складі побутових; - відповідність екологічним стандартам; - термін початку надання послуг з перероблення (оброблення) побутових відходів та захоронення залишків перероблених побутових відходів по договору (___міс. з моменту підписання договору).
--	--	---

До другого етапу (Предметна частина) учасники повинні надати всі Документи, передбачені конкурсною документацією до першого та до другого етапу у сканованому вигляді на електронному носію.



Критерії та порядок (методика) оцінки пропозицій

Оцінка конкурсних пропозицій здійснюється за критеріями, встановленими в Додатку 2 до конкурсної документації за балами, максимально можлива сума яких дорівнює 100 балам.

Перемогу отримує конкурсна пропозиція, що набрала найбільш балів.

Критерії	Бали
Досвід створення потужностей з перероблення (оброблення) побутових відходів.	Потужність вже створених об'єктів з перероблення (оброблення) побутових відходів (сумарно): - від 400 тис.т./рік – 20 балів; - від 100 до 400 тис.т./рік – 10 балів. - менше 100 тис.т./рік – 0 балів.
Наявність в учасника (в т.ч. за попереднім договором) у власності, користуванні, оренді земельної (-их) ділянки (-ок) з цільовим призначенням, що дозволяє створювати об'єкти з перероблення (оброблення) побутових відходів та захоронення залишків перероблених побутових відходів в обсязі, достатньому для перероблення не менше ніж 426 тис.т./рік твердих побутових відходів, враховуючи потужність об'єкту (-ів) та запропоновану учасником технологію переробки. Має бути відповідність земельної ділянки ДБН зі строком експлуатації не менше 20 років.	наявність у власності, користуванні, оренді земельної (-их) ділянки (-ок), відведеної під створення об'єкту (-ів) з перероблення побутових відходів і захоронення перероблених побутових відходів - 20 балів; наявність попереднього договору про придбання земельної ділянки (-ок), відведеної (-их) під створення об'єкту (-ів) з перероблення побутових відходів і захоронення перероблених побутових відходів - 5 балів; відсутність в учасника на момент проведення конкурсу земельної (-их) ділянки (-ок), відведеної під створення об'єкту (-ів) з перероблення побутових відходів та попереднього договору про придбання земельної ділянки (-ок), відведеної (-их) під створення об'єкту (-ів) з перероблення побутових відходів і захоронення перероблених побутових відходів. - 0 балів;
Наближеність до географічного центру міста Києва з урахуванням протяжності маршруту	Наближеність до географічного центру міста Києва (вул.Хрещатик,22): - до 30 км. – 5 балів; - від 30 км. до 60 км. – 3 бали; - більше 60 км – 0 балів.
Техніко-економічний розрахунок створення об'єкту (-ів) з перероблення (оброблення) та захоронення побутових відходів в обсязі, не менше ніж 426 тис.т./рік.	Потужність (сумарно): - 426 - 800 тис.т./рік – 3 бали; - 800 – 1200 тис.т./рік – 5 балів; - більше 1200 тис.т./рік – 10 балів. Залишок перероблених побутових відходів, що підлягають захороненню (у відсотках до обсягу перероблених (оброблених) побутових відходів)*: - до 10% – 20 балів; - 10 % - 30 % – 10 балів;

- 30 % - 60 % - 0 балів.

*пропозиції із залишком перероблених побутових відходів більше 60 % відхиляються за п. 5.8.5 Конкурсної документації

Можливість перероблення небезпечних відходів у складі побутових відходів :

- є можливість – 5 балів;
- немає можливості – 0 балів.

Очікуваний попередній тариф:

- найменший тариф – 10 балів;
- найбільший тариф – 0 балів;
- інші тарифи – кількість балів визначається за формулою:

$T_{min}/T_o \cdot 10$, де:

T_{min} – найменший розмір тарифу;

T_o – показник тарифу конкурсної пропозиції, кількість балів для якої обчислюється.

Термін початку надання послуг з перероблення (оброблення) побутових відходів та захоронення їх залишків з дати підписання договору:

- до 24 міс. - 10 балів;
- до 36 міс. - 5 балів;
- більше 36 міс. - 0 балів.



ІСТОТНІ УМОВИ ДОГОВОРУ

1. Предмет договору : виконання (надання) послуг з перероблення (оброблення) та захоронення побутових відходів, що утворюються на території міста Києва.
2. Вартість послуг: вартість послуг визначатиметься згідно тарифу (попереднього тарифу), затвердженого в установленому законодавством України.
3. Створення об'єкту з перероблення (оброблення) та захоронення відходів здійснюється на земельній(-их) ділянці (-ках) Виконавця віддаленістю від географічного центру Києва на _____ км. Строк експлуатації земельної ділянки Виконавця становить не менше 20 років.
4. Виконавець зобов'язується надавати послуги перероблення (оброблення) та захоронення відходів на власних потужностях за наступними характеристиками:
потужністю: _____;
глибина переробки відходів _____;
строк введення в експлуатацію _____;
можливість перероблення небезпечних у складі побутових _____.
5. Виконавець зобов'язується надавати якісні послуги з перероблення (оброблення) та захоронення побутових відходів не менше 25 років з моменту введення об'єкту (-ів) в експлуатацію;
6. Початок виконання (надання) послуг з перероблення (оброблення) та захоронення побутових відходів – з моменту введення об'єкта (-ів) в експлуатацію.
7. Забезпечення Виконавцем виконання умов договору - шляхом оформлення (надання) банківської гарантії на суму, що дорівнює 0,5 % від вартості об'єкту.



ДОВІДКА ПРО УЧАСНИКА КОНКУРСУ

1	Повне найменування	
2	Скорочене найменування	
3	Поштова адреса	
4	Юридична адреса	
5	Телефон/факс	
6	Електронна адреса	
7	Код за ЄДРПОУ	
8	№ свідоцтва платника ПДВ	
9	Індивідуальний податковий номер	
10	Статус платника податку на прибуток (для юридичної особи)	
11	Банківські реквізити	
12	Відомості про керівника: прізвище, ім'я, по-батькові, телефон для контактів	
13	Відомості про головного бухгалтера: прізвище, ім'я, по-батькові, телефон для контактів	
14	Відомості про відповідальну особу за участь у торгах: прізвище, ім'я, по-батькові, посада, контактні телефони	
15	Адреса для направлення повідомлень щодо рішень конкурсної комісії (поштова, електронна тощо)	
16	Форма власності та юридичний статус	
17	Профілюючий напрям діяльності	

Керівник учасника конкурсу
(або уповноважена особа)

(підпис)

Прізвище, ініціали

М.П. (у разі її використання)



ФОРМА КОНКУРСНОЇ ПРОПОЗИЦІЇ

Вих. № _____ від _____

КОНКУРСНА ПРОПОЗИЦІЯ (ПРЕДМЕТНА ЧАСТИНА)*

Ми, _____, надаємо свою конкурсну пропозицію на участь у конкурсі **з ВИЗНАЧЕННЯ ВИКОНАВЦЯ ПОСЛУГ З ПЕРЕРОБЛЕННЯ (ОБРОБЛЕННЯ) ТА ЗАХОРОНЕННЯ ПОБУТОВИХ ВІДХОДІВ, ЩО УТВОРЮЮТЬСЯ НА ТЕРИТОРІЇ МІСТА КИЄВА**, оголошеного № _____, (ЗМІ), організатором якого є Комунальне підприємство виконавчого органу Київради (Київської міської державної адміністрації) «Київкомунсервіс», згідно з вимогами конкурсної документації, затвердженої конкурсною комісією № _____.

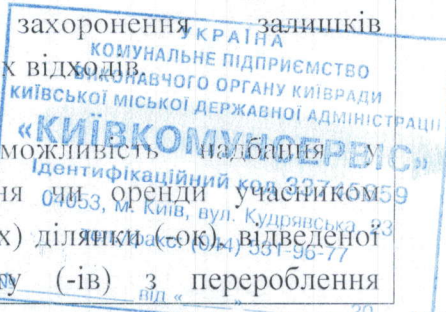
До прийняття рішення про визначення переможця конкурсу, Ваша конкурсна документація разом з нашою конкурсною пропозицією (за умови її відповідності всім вимогам) мають силу попереднього договору між нами. Якщо Вами буде прийнято рішення про намір укласти договір, ми візьмемо на себе зобов'язання укласти договір за результатами конкурсу на умовах, викладених в умовах договору, які, надані Вами в складі конкурсної документації, та виконати всі умови, передбачені договором.

Ми підтверджуємо виконання всіх вимог до предмету конкурсу, зазначених в Додатку 2 конкурсної документації та погоджуємося дотримуватися умов цієї пропозиції протягом 120-ти календарних днів з дати оголошення першого етапу конкурсу.

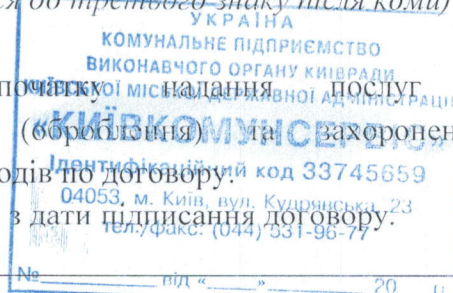
Ми беремо на себе зобов'язання не відкликати конкурсну пропозицію після кінцевого строку її подання, передбаченому в оголошенні та конкурсній документації.

Якщо ми будемо визнані переможцем конкурсу беремо на себе зобов'язання підписати Договір із організатором конкурсу протягом 20 календарних днів після прийняття рішення про визначення переможця конкурсу на виконання послуг з перероблення (оброблення) та захоронення побутових відходів на умовах, наведених у Додатку 4. до конкурсної документації відповідно до вимог конкурсної документації та нашої конкурсної пропозиції, зокрема, беремо на себе зобов'язання надавати якісні послуги з перероблення (оброблення) побутових відходів протягом не менше 25 років з дня введення об'єкту (-ів) в експлуатацію.

№ з/п	Вимога	Пропозиція
	Досвід створення потужностей з перероблення (оброблення) побутових відходів.	- сумарно (вказати кількість об'єктів) _____ тис.т./рік .
	Наявність в учасника (в т.ч. за попереднім договором) у власності, користуванні, оренді земельної (-их) ділянки (-ок) з цільовим призначенням, що дозволяє створювати об'єкти з перероблення (оброблення) побутових відходів та захоронення залишків перероблених побутових	наявність у власності, користуванні, оренді земельної (-их) ділянки (-ок), відведеної під створення об'єкту (-ів) з перероблення (оброблення) та захоронення залишків перероблених побутових відходів. ЧИ Інформація про можливість надання у власність, користування чи оренди учасником конкурсу земельної (-их) ділянки (-ок), відведеної під створення об'єкту (-ів) з перероблення



відходів в обсязі, достатньому для перероблення не менше ніж 426 тис.т./рік твердих побутових відходів, враховуючи потужність об'єкту (-ів) та запропоновану учасником технологію переробки. Мас бути відповідність земельної ділянки ДБН зі строком експлуатації не менше 20 років.	(оброблення) та захоронення залишків перероблених побутових відходів.
Наближеність до географічного центру міста Києва з урахуванням протяжності маршруту	Наближеність до географічного центру міста Києва (вул. Хрещатик,22): - _____ км. ЧИ - поза адміністративною межею Київської області.
Техніко-економічний розрахунок створення об'єкту (-ів) з перероблення (оброблення) та захоронення побутових відходів .	Потужність : - _____ тис.т./рік Залишок перероблених відходів, що підлягають захороненню (у відсотках до обсягу перероблених (оброблених) побутових відходів): - _____ % Можливість перероблення небезпечних відходів у складі побутових відходів - є можливість ЧИ - немає можливості Очікуваний попередній розрахунок Очікуваний попередній розрахунок тарифу на послуги з перероблення (оброблення) та захоронення побутових відходів виконаний відповідно до Порядку формування та встановлення тарифу на послугу з перероблення побутових відходів, затвердженого постановою НКРЕКП від 27.10.2017 р. № 1307. - _____ грн./т. з ПДВ (зазначається до третього знаку після коми) Термін початку надання послуг з перероблення (оброблення) та захоронення побутових відходів по договору: - _____ міс. з дати підписання договору.



Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи Учасника, завірені печаткою (за умови її використання).

* Конкурсна пропозиція (предметна частина) подається Учасником до кінцевого строку подання конкурсних пропозицій за формою, наведеною в цьому Додатку 6.

За умови використання Учасниками фірмових бланків – готується на фірмовому бланку

